



**MUNICIPALIDAD DE LOS MUERMOS**

Secretaría Municipal

**CONCEJO MUNICIPAL**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N°63**

En Los Muermos a 07 de Octubre del 2014, siendo las 15:00 horas, se efectuó la Sesión Ordinaria Nro. 63, del Concejo Municipal de Los Muermos presidida por el Sr. Presidente don **ANTONIO GALLARDO CALEO**, actuando como Secretario y Ministro de Fe, el Sr. **RICARDO ORTIZ FARIAS**, Secretario Municipal (S).

**ASISTIERON LOS SIGUIENTES SRS. CONCEJALES:**

- 1.- **SR. ANTONIO GALLARDO CALEO.**
- 2.- **SR. ERNESTO REINBACH HOFMANN.**
- 3.- **SR. ALBERTO DIAZ JARA.**
- 4.- **SR. LUIS BLANCO AREVALO.**
- 5.- **SR. ERNESTO BARRIA CUBATE.**

**I.- CONTENIDO TABLA.**

- 1.- **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**
- 2.- **LECTURA DE CORRESPONDENCIA.**
  - 2.1.- **LICENCIA MÉDICA CONCEJAL HAEGER.**
  - 2.2.- **ORDINARIO N° 721 DE DAEM.**
  - 2.3.- **MEMORANDUM N°293 DE DIDECO.**
  - 2.4.- **MEMORANDUM N° 270 DE LA DOM.**
  - 2.5.- **ORDINARIO N°015/2261 DE VICEPRESIDENTE JUNTA NACIONAL DE JARDINES INFANTILES.**
  - 2.6.- **ORDINARIO N° 221 DE DESAM.**
  - 2.7.- **ORDINARIO N° 219 DE DESAM.**
  - 2.8.- **ACTA INFORMATIVA DE DAEM.**
  - 2.9.- **2.8.- MEMORANDO N°57 DE DAF.**
3. - **VARIOS.**

**I.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**

OBSERVACIONES.

**SIN OBSERVACIONES.**

**II.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA.**

**2.1.- LICENCIA MÉDICA CONCEJAL HAEGER.**

Se informa licencia médica del Concejal Haeger, con un total de cuatros días autorizados.

**2.2.- ORDINARIO N°721 DE DAEM.**

Se solicita reconocer mayor ingreso, por concepto de pago de docentes que fueron elegidos por el MINEDUC como evaluadores pares, para el proceso de Evaluación Docente 2013.

Estos fondos son otorgados por el Ministerio de Educación.

**MAYOR INGRESO**

<b>ITEM</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>MONTO M \$</b>
115.05.03.003.002.004	Evaluadores Pares	833
	<b>TOTAL</b>	<b>833</b>

**DISTRIBUCION**

<b>ITEM</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>MONTO M \$</b>
215.21.01.001.999.011	Evaluadores Pares	808
215.21.03.001	Honorarios a Suma Alzada	25
	<b>TOTAL</b>	<b>833</b>

**ACUERDO DE CONCEJO N°422**

---

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, ORDINARIO N°721 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA.**

**2.3.- MEMORANDUM N°293 DE DIDECO.**

Se solicita la siguiente modificación presupuestaria:

Servicios de Producción y Eventos, traspasar \$88.000, al ITEM Prestaciones y Servicios Comunitarios

Del ITEM Otros Arriendos, traspasar \$37.000 al ITEM Arriendo Vehículo.

Srs. Concejales solicitan el detalle de este memorando; ya que falta el ítem presupuestario en donde se designaran estos recursos.

**ACUERDO DE CONCEJO N°423**

---

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, MEMORANDUM N°293 DE DIDECO, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA.**

**2.4.- MEMORANDUM N°270 DE LA DOM.**

**Acta Sesión ordinaria N° 63, del 07 de Octubre del 2014**

Se solicita reconocer nuevos ingresos, correspondiente a pagos que se generan durante el mes y que serán transferidos por el Gobierno Regional durante el mismo periodo, según el siguiente detalle.

**PROYECTO FNDR -2013 -ID 387-51-LP13.**

**“REPOSICION PTAS Y REDES AP Y ALCANTARILLADO CAÑITAS,  
COMUNA DE LOS MUERMOS.”**

**POR \$ 75.088.636.-**

**“ASESORIA ITO- REPOSICION PTAS Y REDES AP Y  
ALCANTARILLADO CAÑITAS, COMUNA DE LOS MUERMOS.”**

**POR \$ 1.800.000.-**

**ACUERDO DE CONCEJO N°424**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, MEMORANDUM N°270 DE LA DOM, QUE SOLICITA RECONOCER NUEVOS INGRESOS.**

**2.5.-. ORDINARIO N°221 DE DESAM.**

En cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 11 de la Ley 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, se solicita la aprobación de la dotación de personal de Salud para el año 2015.

Cat.	2014			Propuesta 2015			Aumento Hrs. 2015
	Cant.	Profesión	Hrs.	Cant	Profesión	Hrs.	
A	4	Medico	176	4	Medico	176	0
A	3	Odontólogo	132	3	Odontólogo	132	0
A	0	Químico Farmacéutico	0	1	Químico Farmacéutico	22	22
B	4	Enfermeros	176	4	Enfermeros	176	0
B	3	Matronas	132	3	Matronas	132	0
B	2	Nutricionista	88	3	Nutricionista	132	44
.B	2	Psicólogo	88	2	Psicólogo	88	0
B	2	Asistente social	88	2	Asistente social	88	0
B	2	kinesiólogo	88	3	kinesiólogo	132	44
B	2	Tecnólogo medico	88	2	Tecnólogo medico	88	0
B	0	Terapeuta ocupacional	0	1	Terapeuta ocupacional	44	44
B	1	Jefe Finanzas	44	1	Jefe Finanzas	44	0
B	1	Matrona-Director Cesfam	44	1	Matrona-Director Cesfam	44	0
B	1	Ingeniero Comercial	44	1	Ing. Comercial	44	0

**Acta Sesión ordinaria N° 63, del 07 de Octubre del 2014**

B	1	Nutricionista- Jefe SOME	44	1	Nutricionista- Jefe SOME	44	0	
C	2	TONS	88	2	TONS	88	0	
C	22	TENS	968	27	TENS	1188	220	
C	0	Podóloga	0	1	Podóloga	44	44	
C	1	Secretaria	44	1	Secretaria	44	0	
D	11	Aux. enfermería	484	12	Aux. enfermería	528	44	
E	17	Administrativos	748	21	Administrativos	924	176	
F	7	Chofer	308	8	Chofer	352	44	
F	8	Auxiliar servicio	352	9	Auxiliar servicio	396	44	
F	0	Guardias	0	4	Guardias	176	176	
<b>Total</b>			<b>4224</b>	<b>Total</b>			<b>5126</b>	<b>902 hrs.</b>
<b>semanales</b>				<b>semanales</b>				

**ACUERDO DE CONCEJO N°425**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, ORDINARIO N°221 DE DESAM.**

**2.6.- ORDINARIO N° 219 DE DESAM.**

Con objeto reflejar actualización presupuestaria de remesa de programas desde Servicio de Salud del Reloncavi:

<b>PROGRAMA</b>	<b>MONTO</b>
PROGRAMA SAPU cuota septiembre 2014	14.823.133
PROGRAMA ERA (sala en enfermedades respiratorias del adulto, kinesiólogo y enfermera) cuota septiembre 2014	1.170.528
PROGRAMA IRA EN SAPU (KINESIOLOGOS EN SAPU DE 17 A 20 HRS por 3 meses )	600.000
PROGRAMA POSTRADOS cuota septiembre 2014 (58 cuidadores a \$24.251.- mensual)	1.406.558
<b>TOTAL</b>	<b>18.000.219</b>

Las modificaciones presupuestarias quedarían distribuidas de la siguiente manera:

**DEUDORES PRESUPUESTARIOS:**

115.05.03.006.002.00 0	Aportes Afectados del Servicio Salud	<b>\$18.000.219</b>
---------------------------	--------------------------------------	---------------------

**ACREEDORES PRESUPUESTARIOS:**

215-22-11-999-052	PROGRAMA IRA EN SAPU	600.000
215-22-11-999-001	SERVICIOS PROFESIONALES PROGRAMA SAPU	10.823.133

**Acta Sesión ordinaria N° 63, del 07 de Octubre del 2014**

215-22-04-999-001	BIENES Y SERVICIOS PROGRAMA SAPU	4.000.000
215-22-11-999-052	SERVICIOS PROFESIONALES PROGRAMA ERA	1.170.528
215-24-01-999-003-003	ESTIPENDIOS PROGRAMA POSTRADOS	\$1.406.558

Asimismo, actualizar mayores ingresos por recuperación de licencias médicas por la cantidad de \$2.492.289.- Las modificaciones presupuestarias quedaría distribuido de la siguiente manera:

**DEUDORES PRESUPUESTARIOS:**

115.08.01.002	Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Artículo Único	<b>\$2.492.289</b>
---------------	---	--------------------

**ACREEDORES PRESUPUESTARIOS:**

215-22-11-999-099	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES PROGRAMA REFORZAMIENTO ATENCION PRIMARIA DE SALUD	\$1.920.685
215-22-06-002	MANTENCION Y REPARACION DE VEHICULOS (AMORTIGUA-DORES DELANTEROS PEUGEOT EXPERT \$ 193.652 BANDEJAS DELANTERAS PEUGEOT EXPERT \$ 299.352 OBRA DE MANO \$ 78.600)	\$571.604

**ACUERDO DE CONCEJO N°426**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, ORDINARIO N°219 DE DESAM, QUE SOLICITA ACTUALIZACION PRESUPUESTARIA.**

**2.7.- ACTA INFORMATIVA DE DAEM.**

Se informa de actas de evaluación de los convenios de suministros adjudicados y sus respectivas actas informativas del acalde al concejo Municipal.

- Acta N°28, convenio de suministro de alimentos para establecimientos educacionales ID: 2990-24-LE14.
- Acta N°30, convenio de suministro de materiales de oficina, librería y periféricos computación ID: 2990-26-LE14.
- Acta N°30, convenio de suministro de electricidad y construcción DAEM ID: 2990-25-LE14.

**2.8.- MEMORANDO N°57 DE DAF.**

se solicita modificar el ppto vigente para pago de combustible basura, vehículos menores y caminos, alimentos Fiestas Patrias, aguinaldo áreas verdes, reparaciones varias, transferencias a organización comunitaria, suplencia JPL por feriado y honorarios deporte Para ello se cuenta con mayores ingresos y reasignación de gastos, según el siguiente detalle:

**MAYOR INGRESO:**

03.01.003.001	Urbanización y construcción	M\$ 426.
03.01.003.999	Otros	M\$ 595.

**Acta Sesión ordinaria N° 63, del 07 de Octubre del 2014**

05.03.100	De otras municipalidades	M\$ 32.
08.02.005	Multas de beneficio municipal	M\$163.
	<b>TOTAL</b>	<b>M\$ 1.216.</b>

**MENOR GASTO:**

21.01.005.001.001	Aguinaldo F. Patrias Planta	M\$ 2.433.
21.02.005.001.001	Aguinaldo F. Patrias contrata	M\$140.
21.04.003.003	Otros Gastos	M\$2.500.
21.04.004.001.006	Fiestas Patrias	M\$500.
21.04.004.001.013	Casa de la Mujer	M\$300.
22.04.009.008.001	Insumos computacionales	M\$1.451.
24.01.008.001.003	Actividades no programadas	M\$92.
		<b>M\$ 7.416. M\$ 8.632</b>

**SUPLEMENTA:**

21.01.001.004.006	Comisiones de servicio planta	M\$700.
21.03.005	Suplencias y reemplazos	M\$1.059.
21.04.004.009.002	Deporte programas permanentes	M\$645.
22.01.001.001.005	Alimentos fiestas patrias	M\$403.
22.03.001.004.001	Combustible RSD	M\$1.142.
22.03.001.007.001	Combustible camionetas	M\$1.234.
22.04.012.008.001	Otros materiales	M\$51.
22.06.999.004.002	Otras reparaciones	M\$370.
22.08.003.004.001	Áreas verdes	M\$1.279.
22.08.999.007.002	Actividades no programadas	M\$189.
24.01.004.001.004	Organizaciones comunitarias	M\$148.
31.02.999.001.003	Combustible caminos	<b>M\$1.412. M\$ 8.632.</b>

**ACUERDO DE CONCEJO N°427**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, MEMORANDO N°57 DE DAF, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA.**

**IV.- VARIOS.**

**Concejal Gallardo** señala que según solicitud ingresada, por parte de la Agrupación de Adulto Mayor de Paraguay Chico, solicita que esta agrupación sea la organizadora de la fiesta costumbrista de este sector. **Concejal Blanco** señala que se debería de premiar a las agrupaciones que mejor organicen su fiesta costumbrista, dándole una viaje para visitar la fiesta costumbrista de la ciudad de Castro.

**Concejal Díaz** consulta si el cambio a la IST, se efectuó por votación por todos los gremios o fue decisión del empleador que en este caso es el Sr. Alcalde. **Administrador Municipal** señala que esta decisión fue votada, por todas las personas que componen los gremios. **Concejal Barria** señala que esto fue poco transparente; ya que a él, se le consulto vía telefónica esta decisión. **Srs. Concejales** concuerdan con esta moción.

**Concejal Díaz** solicita que se oficie a la Intendencia, para el libre acceso a la playa Victoria en el sector de Ostiones, además de ser entregada esta copia de oficio a ellos para ratificar el hecho.

**Concejal Díaz** solicita que se le informe el procedimiento, el cual se adopto para el despido del ex funcionario Sr. Jaime Ruiz; ya que según lo conversado con su persona le habria señalado que fue despedido por el director Cristian Ojeda donde trabajaba, por un atraso de dos horas.

#### **Acuerdo de Concejo N° 428**

---

#### **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL SOLICITAR INFORME DE PROCEDIMIENTO DE SUPUESTO DESPIDO INDEBIDO DEL SR. JAIME RUIZ.**

**Concejal Díaz** solicita que los docentes de la educación sean capacitados para posteriores evaluaciones con el fin de que obtengan buenos resultados.

**Concejal Díaz** informa que con la ayuda de la funcionaria Geomara Reyes encontraron el contrato de comodato del terreno donde se puede extraer material ripioso en el sector del Tepual, además comenta el concejal que en dicho lugar se puede extraer aproximadamente un total de 1500 cubos de material ripioso.

**Concejal Díaz** propone el adquirir un terreno para la extracción de material ripioso, en el sector de Caracol donde el Sr. Trujillo.

**Concejal Barria** solicita el hacer las gestiones necesarias para el remate de los arboles del sector La Granja.

**Concejal Gallardo** solicita que el departamento de Educación entregue, un informe con el propósito de aclarar supuesto maltrato en contra los niños de iniciales MNOO y JCOO, ambos estudiantes de la Escuela de Paraguay Chico.

**Concejal Gallardo** solicita informe de gastos de Semana Muermina 2014.

**Concejal Gallardo** sugiere considerar el colocar más contenedores de basura en las poblaciones con mayor cantidad de pobladores.

**Concejal Blanco** consulta si están disponibles los fondos de mantención de caminos. **Administrador Municipal** señala que se está en el proceso de licitación.

**Concejal Blanco** consulta cual es el porcentaje de luminarias que se han reemplazado en nuestra ciudad. **Administrador Municipal** responde que la semana pasada se habían reemplazado un total de 350 luminarias. **Concejal Blanco** consulta si está considerada la extensión solicitada anteriormente para el sector de Rio Frio, en el camino Real calle sur y norte, además de la calle Balmaceda en nuestra ciudad. **Concejal Díaz** consulta por esto no ha sido informado a concejo.

**Acta Sesión ordinaria N° 63, del 07 de Octubre del 2014**

**Concejal Blanco** informa que en el cementerio municipal continúan robando las flores, consulta en qué situación se encuentra el cierre perimetral de dicho recinto y que paso con el cierre de horario.

**Concejal Blanco** consulta a raíz de la estructuración de la casa de la familia, señala que el lugar donde están trabajando las mujeres que componían la casa de mujer será más reducida debido a esta estructuración.

**Concejal Blanco** solicita el considerar una barrera de contención en el cruce Chaquihuan.

**Concejal Blanco** señala que hace tiempo atrás se entrego un informe final, sobre auditoria al programa de integración escolar, en el Departamento de Educación Municipal, que realizo Contraloria, en el solicitaba en algunos casos información que debería haber sido respondida mediante informes a un plazo no mayor de 60 días, solicita saber si esto fue respondido a la brevedad a dicha entidad.

Sin más que tratar se levanta la sesión en el nombre de Dios siendo las 18:20 hrs.

  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
ALCALDE  
EMILIO GONZALEZ BURGOS  
\* ALCALDE  
DE LA COMUNA DE LOS MUERMOS