



I. Municipalidad De Los Muermos
Antonio Varas N°498 – Fono 65-2773950/65-2773919
E-Mail secretariomunicipalosuermos@gmail.com
Los Muermos –Chile
Secretaria Municipal

**ACTA SESION N° 82, DE FECHA 07 DE MARZO DEL 2019, DEL HONORABLE CONCEJO
MUNICIPAL DE LOS MUERMOS.**

PUNTOS DE LA CONVOCATORIA

- 1.- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR.
- 2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.
- 3.- VARIOS

ASISTENCIA

- 1.- ANTONIO GALLARDO CAILEO, CONCEJAL
- 2.- SERGIO HAEGER YUNGE, CONCEJAL
- 3.- PATRICIO TOLEDO ALVAREZ, CONCEJAL
- 4.- ERNESTO REINBACH HOFMANN, CONCEJAL
- 5.- LUIS BLANCO AREVALO, CONCEJAL
- 6.- ALEX BARRIENTOS ABELLO, CONCEJAL

DIRECTIVOS –FUNCIONARIOS



**ACTA SESION N° 82, DE FECHA 07 DE MARZO DEL 2019, DEL HONORABLE CONCEJO
MUNICIPAL DE LOS MUERMOS.**

En Los Muermos, a siete días del mes de Marzo del dos mil diecinueve, siendo las 10:00 horas, se da inicio a la sesión N°82 Ordinaria del Honorable Concejo Municipal, presidida por el Concejal de la Comuna Don **ANTONIO GALLARDO CAILEO**, la asistencia de los Srs. Concejales: **ANTONIO GALLARDO CAILEO, SERGIO HAEGER YUNGE, PATRICIO TOLEDO ALVAREZ, ERNESTO REINBACH HOFMANN, LUIS BLANCO AREVALO, ALEX BARRIENTOS ABELLO**. Actúa como Ministro de Fe la Secretario Municipal Srta. **TATIANA MOYA LEIVA**.

PUNTOS DE LA CONVOCATORIA

El Sr. **Presidente del Concejo**, Don **ANTONIO GALLARDO CAILEO**, da inicio a la sesión indicando los puntos de convocatoria, procediendo a someter a votación el punto N°1 de la tabla.

TABLA DE CORRESPONDENCIA

- 1.- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR.
- 2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.
 - 2.1.- MEMORANDO N°13 DE DAF
 - 2.2.- MEMORANDO N°30 DE SECPLAN
 - 2.3.- MEMORANDO N°019-B DE DOM.
 - 2.4.- ORD. N°131 DE DAEM
 - 2.5.- ORD. N°132 DE DAEM
 - 2.6.- ORD. N°133 DE DAEM.
 - 2.7.- ORD. N°134 DE DAEM.
 - 2.8.- ORD. N°135 DE DAEM.
 - 2.9.- ORD. N°136 DE DAEM
 - 2.10.- CARTA COMPROMISO “MEJORAMIENTO GIMNASIO MUNICIPAL DE LOS MUERMOS”.
- 3.- VARIOS.



1.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.

Concejal Reinbach solicita se modifique la palabra disertar, en su comentario; ya que él dijo desertar.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ACTA N°81.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°542

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ACTA N°81, CON LA OBSERVACIONES DEL CONCEJAL REINBACH.

2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.

2.1.- MEMORANDO N°019-B DE DOM.

adjunto acta de evaluación de ID 387 – 4 – LR 18, sobre convenio de Suministro Concesión Municipal de Aseo y Áreas Verdes de la Comuna, la cual indica que según las bases de la Licitación respectiva, correspondería ser adjudicado el señalado convenio al Sr. Arturo Klagges Schilling.

Por lo tanto, se solicita por su intermedio requerir al Honorable Consejo que preside, otorgar el respectivo acuerdo para efecto de celebrar el correspondiente contrato con el oferente Sr. Klagges, a objeto de dar cumplimiento a lo señalado en el Art. 65, letra K, de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Sr. Alcalde hace ingreso a la sesión asumiendo la presidencia del Concejo Municipal.

Sr. Alcalde señala que este memorando debe acompañarse con un informe por parte de Control, debido a la atemporalidad de su presentación y de acuerdo a esto se levanta el procedimiento que corresponde.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°019-B DE DOM, CON LA CONSIDERACIÓN, DE LA TARDANZA DE LA DOM, DE LA PRESENTACIÓN AL MISMO SER EXPLICADA POR ESCRITO, POR LA DIRECCIÓN DE CONTROL.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
-----------------	----------------



CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°543

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°019-B DE DOM, CON LA CONSIDERACIÓN, DE LA TARDANZA DE LA DOM, DE LA PRESENTACIÓN AL MISMO SER EXPLICADA POR ESCRITO, POR LA DIRECCIÓN DE CONTROL.

2.2.- MEMORANDO N°13 DE DAF.

Se informa el saldo inicial de caja 2019:

111 Saldo según registros al 01/01/2019		\$	611.256.886.
más			
114 Anticipos y aplicaciones de fondos	\$	3.692.	
116 Ajustes a disponibilidad(chegue prot.)	\$	0.	\$ 3.692.
menos			
214 Fondos de terceros	\$	159.664.708.	
216 Ajustes disponibilidad(chequos caduc.)	\$	5.385.151.	
	\$	165.049.859.	(\$ 165.049.859.)
Saldo inicial determinado		\$	446.210.719.
Incorporado al ppto 2019			(\$ 62.100.000.)
Saldo ajustado		\$	384.110.719
Saldo Inicial reconocido en Concejos anteriores			(\$ 181.123.000.)
POR DISTRIBUIR		\$	202.987.719.
		M\$	202.988.
A SUPLEMENTAR			
24.03.099 Farmacia popular OCT-DIC-2018	M\$	2.670.	
22.08.004 Áreas verdes		155.818.	
31.02.999 Proyecto caminos-arriendo máquinas		40.000.	
29.04 Mobiliario		2.000.	
29.06.001 Equipos computacionales		1.000.	
22.08.999 Pozos negros		1.500.	
TOTAL	M\$	202.988.	



Concejal Blanco consulta si esos M\$40.000 del ITEM caminos- arriendo de maquinaria, están pendiente los trabajos hasta el mes de Abril, o ya las obras se están finiquitando. **Sr. Alcalde** señala que los trabajos de caminos esta semana se están terminando con el arriendo de maquinaria, por lo que no abran más, señala que viene un nuevo proyecto PMU de M\$50.000, y lo que falte por terminar lo realizará el equipo municipal, que al parecer son dos comunidades, mas los traslados de material ripioso, que hay muchas solicitudes.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°13 DE DAF

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°544

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°13 DE DAF

2.3.- MEMORANDO N°30 DE SECPLAN.

Se indica que la información entregada en el memo N° 03 del 074 de enero de 2019, y revisada en el concejo del 10 de enero, hubo un error en la información entregada y los ingresos corresponde a saldo inicial de caja año 2019 de los proyectos que se indican:

PROYECTO SUBDERE PMB

- CONSTRUCCION RED DE A.P Y ALCANTARILLADO PASAJES 1,2 Y 3 POBLACIÓN PABLO TELLEZ. Por Un Monto De \$ 8.200.000.

PROYECTO SUBDERE PMU

- REPOSICION SEDE SOCIAL SANTA AMANDA. Por un monto de \$ 59.997.606.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°30 DE SECPLAN, QUE SOLICITA RECONOCER SALDO INICIAL DE CAJA.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA



CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°545

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°13 DE DAF, QUE SOLICITA RECONOCER SALDO INICIAL DE CAJA.

2.4.-. ORD. N°131 DE DAEM.

Se solicita reconocer mayor ingreso, por devoluciones y reintegros no provenientes de impuestos y traspaso de fondos Programas Municipales - Centro Cultural, correspondiente a ingresos pendientes por actividades realizadas en el año 2018.

MAYOR INGRESO

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
1150503099003	APORTE PARA CENTRO CULTURAL	\$ 4.116
1150899001	DEVOLUCIONES Y REINTEGROS	\$ 200

DISTRIBUCION

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
2152103004001001	SUELDOS CODIGO DEL TRABAJO	\$ 4.316

Concejal Blanco consulta “esto fue distribuido a sueldo de código del trabajo para?” **Cecilia Camaño** señala que se está recuperando presupuesto del año pasado del centro cultural, señala que esto es un aporte que entrega el municipio para el Centro Cultural.

Sr. Alcalde informa que el nuevo encargado de cultura “ a prueba”, será Luis Reyes. **Concejal Gallardo** consulta que tipo de contrato tenía esta persona, y que función cumplía. **Sr. Alcalde** señala que el estaba haciendo un reemplazo de la Srta. Enolfa Ojeda y desde el 01 de marzo comenzará asumir el cargo “a prueba contratado por unos meses, como lo es siempre”.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°131 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER MAYOR INGRESO FONDOS DAEM.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA



CONCEJAL BARRIENTOS
SR. ALCALDE

APRUEBA
APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°546

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°131 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER MAYOR INGRESO FONDOS DAEM.

2.5.- ORD. N°132 DE DAEM.

Se solicita reconocer Saldo Inicial de caja parcial, correspondiente a actividades pendientes por ejecutar durante el año 2019 de los Fondos del Programa de Integración Escolar.

SALDO INICIAL

ITEM	DENOMINACION	M\$
11515	SALDO INICIAL DE CAJA	\$ 164,187

DISTRIBUCION

ITEM	DENOMINACION	MONTO \$
2152204001	MATERIALES DE OFICINA	\$ 5,000
2152204002	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	\$ 20,000
2152204005	MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS	\$ 5,000
2152204009	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	\$ 10,000
2152204013	EQUIPOS MENORES	\$ 5,000
2152208007	PASAJES, FLETES Y BODEGAJES	\$ 5,000
2152208999	SERVICIOS GENERALES- OTROS	\$ 10,000
2152209003002	OTROS ARRIENDOS DE VEHICULOS	\$ 10,000
2152211002	CURSOS DE CAPACITACION	\$ 30,000
2152211999002	ATENCIONES MEDICAS, NEUROLOGICAS Y OTROS	\$ 30,000
2152904	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 10,000
2152906001	EQUIPOS COMPUTACIONELES Y PERIFERICOS	\$ 24,187
	TOTAL	\$ 164,187

Concejal Blanco consulta si para este año se continúa con el PIE itinerante. Belarmino Mansilla Pérez señala que en los sectores rurales, en definitiva se atienden a todos. **Concejal Blanco** consulta “entonces hay un profesional que visita las escuelas una vez a la semana”. **Belarmino Mansilla Perez** responde que sí, va un equipo completo una vez por semana a las Escuelas a trabajar con la profesora. **Concejal Blanco** consulta si este traslado que realizan



los profesionales, lo realizan por su cuenta o el DAEM lo realiza. **Belarmino Mansilla Perez** responde que DAEM lo financia, por lo general los traslados lo realiza el DAEM

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°132 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER SALDO INICIAL DE CAJA FONDOS PIE.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°547

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°132 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER SALDO INICIAL DE CAJA FONDOS PIE.

2.6.- ORD. N°133 DE DAEM.

Se solicita autorizar modificación al presupuesto vigente correspondiente a los Fondos Ley 19.532 con la finalidad de ejecutar mantenciones y reparaciones escuela de la comuna, suplementando el Ítem Mantenimiento y Reparación de Infraestructura, disminuyendo el Ítem Materiales de Mantenimiento y Reparaciones de Infraestructura.

DISMINUIR

ITEM	DENOMINACION	M\$
2152204010	MATERIALES PARA MANT. Y REPARACIONES DE INFRAESTRUCTURA	3.200.-

SUPLEMENTAR

ITEM	DENOMINACION	M\$
2152206001	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICACIONES	3.200.-

Concejal Gallardo consulta que colegios se le harán las reparaciones **Belarmino Mansilla Perez** responde que en Los Ulmos **Concejal Gallardo** consulta que trabajo se realizará. **Belarmino Mansilla Perez** responde que hay varios trabajos por hacer mejoramiento de piso, ventanas etc, como se ha visto se ha mejorado bastante estos últimos años. **Concejal Gallardo** consulta como está el internado de este colegio, porque por fuera se ve bastante deteriorado. Sr. Alcalde señala que este ya no es internado, se cerró.



SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°133 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS LEY 19.532.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°548

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°133 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS LEY 19.532.

2.7.- ORD. N°134 DE DAEM.

Se solicita autorizar modificación al presupuesto de vigentes por cambio de cuentas presupuestarias de ingresos, correspondientes a los Fondos Ley 19.532 y Programa Pro-Retención consideradas en el Padem del año 2019, solicitando la disminución del presupuesto de ingresos del Ítem De Otras entidades Públicas- Otros para suplementar el Ítem Otros Aportes, para ejecutar la contabilización correcta según el clasificador vigente.

DISMINUIR

ITEM	DENOMINACION	M\$
1150503099999	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS - OTROS	98.000.-

SUPLEMENTAR

ITEM	DENOMINACION	M\$
1150503003002999	OTROS APORTES	98.000.-

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°134 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS DAEM.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA



Acuerdo de Concejo N°549

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°134 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS DAEM.

2.8.- ORD. N°135 DE DAEM.

Se solicita reconocer mayor ingreso, enviado desde la Subsecretaría de Educación Parvularia, correspondiente al Fondo de Innovación Parvulario, fondo concursable a nivel nacional, que busca potenciar la innovación pedagógica en los establecimientos que imparten Educación Parvularia, jardines infantiles y salas cunas a través de proyectos creados por funcionarios de los mismos establecimientos, en prospectiva de mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje desde el aula.

2.- En la comuna de Los Muermos dos establecimientos son beneficiados con el financiamiento de sus proyectos:

- Nivel de Educación Parvularia Escuela El Melí con el proyecto Teatro de Párvulos “Desarrollando mi Lenguaje”.
- Jardín y Sala Cuna Brotitos del Melí con el proyecto Vivero Escolar, “Un espacio de aprendizaje”.

3.- Se detalla a continuación la distribución presupuestaria del Mayor Ingreso.

ESCUELA EL MELI.

MAYOR INGRESO

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
1150503003002999	DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN - OTROS	\$ 1,257

DISTRIBUCION

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
2152204002	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	\$ 497
2152904	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 250
2152204008	MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS	\$ 110
2152211999	SERV. TECNICOS Y PROFESIONALES - OTROS	\$ 400
	TOTAL	\$ 1,257

JARDÍN Y SALA CUNA BROTECITOS DEL MELI.

MAYOR INGRESO



ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
1150503003002999	DE LA SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN - OTROS	\$ 1,428

DISTRIBUCION

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
2152211002	CURSOS DE CAPACITACIÓN	\$ 250
2152204014	PROD. ELABORADOS DE CUERO CAUCHO Y PLASTICOS	\$ 262
2152204010	MATERIALES PARA MANT. Y REP. DE INFRAESTRUCTURA	\$ 180
2152204012	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y ÚTILES DIVERSOS	\$ 143
2152204015	PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y FORESTAL	\$ 520
2152204006	FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUNGICIDAS Y OTROS	\$ 3
2152208007	PASAJES, FLETES Y BODEGAJES	\$ 70
	TOTAL	\$ 1,428

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°135 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS FIEP 2018.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°550

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°135 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS FIEP 2018.

2.9.- ORD. N°136 DE DAEM.

Se solicita reconocer Saldo Inicial de caja parcial, correspondiente a iniciativas pendientes por ejecutar durante el año 2019 de los Fondos de Subvención Escolar Preferencial.

SALDO INICIAL

ITEM	DENOMINACION	M\$
11515	SALDO INICIAL DE CAJA	\$ 143,850



DISTRIBUCION

ITEM	DENOMINACION	MONTO
2152201001	PARA PERSONAS	\$ 20,000
2152202002	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	\$ 10,000
2152204001	MATERIALES DE OFICINA	\$ 10,000
2152204002	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	\$ 20,000
2152204009	INSUMOS REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	\$ 30,000
2152205008	ENLACES DE TELECOMUNICACIONES	\$ 3,000
2152208007	PASAJES, FLETES Y BODEGAJES	\$ 2,000
2152208999	SERVICIOS GENERALES- OTROS	\$ 5,000
2152209999999	ARRIENDOS- OTROS	\$ 3,000
2152211002	CURSOS DE CAPACITACIONES	\$ 30,000
2152211003	SERVICIOS INFORMATICOS	\$ 2,000
2152401008001001	PREMIOS PARA ALUMNOS SEP	\$ 2,000
2152904	MOBILIARIO Y OTROS	\$ 3,000
2152906001	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	\$ 3,850
	TOTAL	\$ 143,850

Concejal Blanco consulta respecto a los ítems “insumo repuestos y accesorios computaciones y cursos de capacitación; ya que ambos son M\$30.000. **Cecilia Caamaño** responde que los Cursos de capacitación son los que estaban programados para ejecutar en el verano, se realizaron las órdenes de compra en el mes de diciembre 2018, pero los cursos se ejecutaron en el mes de enero del 2019, entonces para poderse cancelar las facturas de estos cursos se deben reconocer esto en el saldo de inicial caja, son obligaciones contraídas en el año 2018 y deben ser pagadas en el año 2019. **Concejal Blanco** consulta si ambos ítems “insumo repuestos y accesorios computaciones y cursos de capacitación” tienen relación. Cecilia Caamaño responde que no; insumos repuestos y accesorios computaciones, son para compra de insumos, para los establecimientos educacionales, recargue de tóner, ya que esto es un costo alto de mantención para todos los colegios.

SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°136 DE DAEM, QUE SOLICITA SALDO INICIAL DE CAJA FONDOS SEP.

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO

APRUEBA



CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

Acuerdo de Concejo N°551

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, VOTACIÓN EL ORD. N°136 DE DAEM, QUE SOLICITA SALDO INICIAL DE CAJA FONDOS SEP.

2.10.-CARTA COMPROMISO “MEJORAMIENTO GIMNASIO MUNICIPAL DE LOS MUERMOS”.

Srs. Concejales y Sr. Alcalde firman.

3.- VARIOS.

Concejal Reinbach consulta con respecto al tema sobre la liga de futbol de hombres de la comuna, ya que al parecer habría sido desligada del campeonato que se hacía en la provincia. **Sr. Alcalde** señala que la escuela de futbol municipal está enfocada exclusivamente a ser formativa y recreativa para los niños y jóvenes de la comuna, y este último tiempo solo se habían enfocado a las competencias.

Concejal Reinbach informa que nuevamente están apareciendo baches en el camino hacia Millaray, señala que no sabe en qué condiciones se encuentra el demás asfalto, pero ya está siendo un peligro esto en la carretera.

Concejal Reinbach informa que dejará de apoyar a los estudiantes de la comuna, como lo venía haciendo desde hace un tiempo; ya que está apoyando un operativo para adultos mayores con dos fonoaudiólogas que estaban recientemente tituladas en la comuna, señala que los equipos para llevar a cabo estos operativos los compro él y además cancela las remuneraciones de los profesionales por lo tanto son de forma gratuita para la comunidad, señala que debido a la alta demanda en tan solo las 4 consultas que se han hecho “han llegado más de 80 personas”, y que también las están solicitando las personas en el sector rural de la comuna. **Srs. Concejales** felicitan al Concejal Reinbach por la iniciativa.

Concejal Barrientos señala que tiene un punto vario de carácter reservado, solicita verlo de forma privada al final de la sesión. Sr. Alcalde y concejales autorizan.

Concejal Toledo solicita que el encargado de deportes realice una reunión con los apoderados de la escuela de futbol, con la intención de aclarar todas las dudas y ver su nuevo plan de trabajo para este año, ya no que no hay nada claro a futuro.



Concejal Toledo reitera el tema de los baches del camino hacia Chaquihuan, además consulta en qué estado se encuentra los trabajos de asfalto hacia Quillahua a Estaquilla y San Carlos. **Sr. Alcalde** informa que la ruta de San Carlos los pavimentos dañados se reemplazaran por completo y los trabajos ahora están detenidos producto el mal tiempo y retomarían el lunes y se terminarían con fecha tentativa el 20 de marzo del 2019, esto es el informe del día de hoy. En el tema de Quillahua está hecha el acta de apertura de la empresa la cual se está viendo en Contraloría la resolución de la asignación. Y en el tema de Estaquilla informa que hay tres empresas postulando a esta licitación, la que igual esta en definición en Contraloría.

Concejal Gallardo solicita que se vea nuevamente con el Sr. Intendente la fijación del acceso libre a la plaza Victoria, todos sabemos que está en el tapete el tema de las playas y que son un uso bien de uso público, comenta que hace tiempo atrás, quedo esta con un acceso “pasada de servidumbre” pero esta no se cumple y también se impide el acceso de los vehículos cuando se va con adultos mayores y personas discapacitadas, informa además que el otro día la propietaria impidió el ingreso a personas adultos mayores, estas personas fueron a Carabineros a pedir el ingreso, pero esta persona señalo que tiene un portón para el libre acceso, pero en este acceso no podía pasar un vehículo, el cual la propietaria del terreno inicio una discusión con Carabineros, el cual no llego a nada bueno porque ella se negó, señala que el corrobore esto en terreno y que existen 3 cercos y al final hay un letrero que dice prohibido el paso recinto privado , señala que la comunidad de Ostiones pedirá esto formalmente, ya que este terreno no solo debe estar abierto para el verano, porque también existe la pesca recreativa, solicita al Sr. Alcalde ver este tema; ya que existe un nuevo Decreto respecto a este tema.

Concejal Gallardo señala que a partir de este año le corresponde presidir la comisión de deportes, por lo que solicita realizar reunión con la comisión para ver el trabajo y su planificación del nuevo encargado.

Concejal Gallardo solicita coordinar una reunión con la comisión de vivienda, para ver los temas relacionados a esta comisión, con respecto a los proyectos futuros.

Concejal Gallardo consulta por el proyecto de asfalto en la localidad de San Carlos, señala que desde un principio este proyecto eran 8 kilómetros, pero después se redujo a 6.6 kilómetros, consulta que paso con este proyecto original. **Sr. Alcalde** señala que en el Gobierno anterior se quitaron los dos kilómetros al proyecto original y se comenzó a ejecutar los 6.6 kilómetros **Concejal Gallardo** consulta si Obras Publicas no pudo hacer nada con este proyecto en este periodo. **Sr. Alcalde** señala que no se puede hacer nada porque ya estaba designado esto.

Concejal Haeger consulta si existe un convenio con Bienes Nacionales; ya que hay mucha gente en el sector rural que tiene diversos problemas de tenencia de la propiedad. **SECMUN** señala que se tenía este convenio pero ya no se tiene, además señala que falta información con respecto a este tema; ya que muchas personas creen que deben solicitar sus terrenos en Bienes Nacionales, pero estos son sucesiones.



I. Municipalidad De Los Muermos
Antonio Varas N°498 – Fono 65-2773950/65-2773919
E-Mail secretariomunicipalosuermos@gmail.com
Los Muermos –Chile
Secretaria Municipal

Concejal Blanco reitera el tema de luminarias en mal estado en diversos sectores de la comuna, señala que desde el mes de enero ha solicitado el mejoramiento de la luminaria al final de la calle Prat justo en la esquina donde viven los Serón para abajo; ya que en este sector van a consumir alcohol. Además informa de otra luminaria apagada en frente a la sede el CAI, señala que hay varias en distintos sectores de la comuna.

Concejal Blanco informa que hay varios letreros de señal ética caídos o que no están, señala que frente a su casa de su suegro hay uno caído por más de tres meses.

Concejal Blanco consulta si el municipio contrato algún profesional con respecto al tema de la Hidroeléctrica. **Sr. Alcalde** responde que profesional Carlos Leal y Miriam Iturra, ambos están trabajo por separado. **Concejal Blanco** consulta hasta cuando hay plazo para las observaciones a este proyecto. **Sr. Alcalde** responde que hasta el 12 de marzo.

Se levanta la sesión siendo las 12:30 HRS.

TATIANA MOYA LEIVA
SECRETARIO MUNICIPAL

EMILIO GONZÁLEZ BURGOS
ALCALDE