



I. Municipalidad De Los Muermos  
Antonio Varas N°498 – Fono 65-2773950/65-2773919  
E-Mail [secretariomunicipalosuermos@gmail.com](mailto:secretariomunicipalosuermos@gmail.com)  
Los Muermos –Chile  
*Secretaria Municipal*

---

---

**ACTA SESION N° 84, DE FECHA 25 DE MARZO DEL 2019, DEL HONORABLE CONCEJO  
MUNICIPAL DE LOS MUERMOS.**

---

---

**PUNTOS DE LA CONVOCATORIA**

- 1.- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR.
- 2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.
- 3.- VARIOS

---

---

**ASISTENCIA**

- 1.- ANTONIO GALLARDO CAILEO, CONCEJAL
- 2.- SERGIO HAEGER YUNGE, CONCEJAL
- 3.- PATRICIO TOLEDO ALVAREZ, CONCEJAL
- 4.- ERNESTO REINBACH HOFMANN, CONCEJAL
- 5.- LUIS BLANCO AREVALO, CONCEJAL
- 6.- ALEX BARRIENTOS ABELLO, CONCEJAL

**DIRECTIVOS –FUNCIONARIOS**

- 1.- MIRIAM MORA MANCILLA, ALCALDE SUBRROGANTE.
- 2.- HILARIO MARTINEZ, FUNCIONARIO DESAM.
- 3.- CECILIA CAAMAÑO, FUNCIONARIA DAEM.



---

---

**ACTA SESION N° 84, DE FECHA 25 DE MARZO DEL 2019, DEL HONORABLE CONCEJO  
MUNICIPAL DE LOS MUERMOS.**

---

---

En Los Muermos, a veinticinco días del mes de Marzo del dos mil diecinueve, siendo las 10:00 horas, se da inicio a la sesión N°84 Ordinaria del Honorable Concejo Municipal, presidida por el Sr. Concejal de la Comuna Don **ANTONIO GALLARDO CAILEO**, la asistencia de los Srs. Concejales; **ANTONIO GALLARDO CAILEO, SERGIO HAEGER YUNGE, PATRICIO TOLEDO ALVAREZ, ERNESTO REINBACH HOFMANN, LUIS BLANCO AREVALO, ALEX BARRIENTOS ABELLO**. Actúa como Ministro de Fe la Secretario Municipal Srta. **TATIANA MOYA LEIVA**.

**PUNTOS DE LA CONVOCATORIA**

El Sr. **Presidente del Concejo**, Don **ANTONIO GALLARDO CAILEO**, da inicio a la sesión indicando los puntos de convocatoria, procediendo a someter a votación el punto N°1 de la tabla.

**TABLA DE CORRESPONDENCIA**

- 1.- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR.
- 2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.
  - 2.1.- MEMORANDO N°15 DE DAF.
  - 2.2.- MEMORANDO N° 16 DE DAF.
  - 2.3.- MEMORANDO N° 16 DE PERSONAL.
  - 2.4.- MEMORANDO N°33 DE SECPLAN.
  - 2.5.- MEMORANDO N°03 DE DAEM, ADQUISICIONES.
  - 2.6.- ORD. N°56 DE SALUD
  - 2.7.- ORD. N°175 DE DAEM.
  - 2.8.- ORD. N°176 DE DAEM.
  - 2.9.- ORD. N°177 DE DAEM.
  - 2.10.- ORD. N°178 DE DAEM.
  - 2.11.- MEMORANDO N°06 DE CONTROL
- 3.- VARIOS.



### **1.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**

**Concejal Reinbach** solicita se modifique su comentario en acta, en los puntos varios; ya que aparece como: que los animales del predio la Granja están areteados, y el dijo que no se encontraban areteados.

### **SE SOMETE A VOTACIÓN EL ACTA N°83.**

#### **VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

#### **Acuerdo de Concejo N°557**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ACTA N°83, CON LA OBSERVACION DEL CONCEJAL REINBACH.**

### **2.- APROBACIÓN CORRESPONDENCIA.**

#### **2.1.- MEMORANDO N°15 DE DAF.**

Se informa que se han recibido recursos de Subdere por el total de compensación predios exentos 2019, que es necesario reconocer como mayor ingreso y, asignarlos a gastos según se sugiere, atendiendo a las necesidades que demanda el quehacer municipal.

#### **MAYOR INGRESO: Aumenta**

05.03.002.999	Otras transf. Corrientes de la Subdere	M\$ 7.266.
	TOTAL	M\$ 7.266.

#### **MAYOR GASTO: Suplementa**

22.02.002.009	Vestuario deportivo	M\$ 3.066.
22.04.012.006	Señalética vial	1.000.
22.08.999.007	Otros servicios comunit( alcant. Cañitas)	1.000.
22.11.999.007	Legislación (Sr. Labarca)	1.700.
29.05.999.007	Otras máq. y equipos (med. Velocidad)	M\$ 500.
	TOTAL	M\$ 7.266.

**Concejal Blanco** consulta por el ítem vestuario deportivo. **Sra. Miriam Mora** responde que esto corresponde a un saldo del mes de Enero, en vestuario para la sub-17.



**Concejal Blanco** consulta por el ITEM señal ética, señala si esto es para la señal ética que falta. **Sra. Miriam Mora** responde que sí, además señala que es para reforzar la remarcación de los pasos peatonales de la ciudad.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°15 DE DAF.**

**VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°558**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°15 DE DAF, QUE SOLICITA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**2.2.- MEMORANDO N° 16 DE DAF.**

Se informa la necesidad de reasignar gastos dentro del subtítulo 21 Gastos en Personal, en el bien entendido que, el presupuesto 2019 contempló suplencias sólo para el Juez de Policía Local por los períodos correspondientes a sus feriados y días administrativos. La nueva planta 2019 contempla nuevos cargos que mientras son llamados a concurso, pueden ser servidos bajo la modalidad “Suplencia”. Tal es el caso del cargo Profesional grado 9°, para el cual fue nombrado Suplente don Aziel Lagos (Q.E.P.D.), cargo Auxiliar grado 18° en el cual se nombró al Sr. Juan Orlando Uribe Espinoza. Ambos funcionarios hasta el 2018 estaban “A Contrata” por lo que en el presupuesto 2019 fueron considerados bajo la misma modalidad.

El cargo Directivo grado 6° que en propiedad corresponde a las funciones que servía el Sr. Alcalde antes de asumir esta función, por ley corresponde guardarlo, sin embargo, es facultad del Sr. Alcalde nombrar suplencia para estas funciones, y, haciendo uso de ella nombró a la Sra. María José González por el año 2019.

Por todo lo explicitado, se hace necesaria la modificación al presupuesto vigente que se indica, con las desagregaciones que conlleva el 21.01 “Personal Planta” y 21.02 “Personal Contrata”:

**MENOR GASTO: Disminuye**

21.01	Personal Planta	M\$ 34.618.
21.02	Personal Contrata	10.885
	TOTAL	M\$ 45.503.

**MAYOR GASTO: Suplementa**

21.03.005	Suplencias y reemplazos	M\$ 45.503.
-----------	-------------------------	-------------



---

---

	TOTAL	M\$ 45.503.
--	-------	-------------

**Srs. Concejales** solicitan que se explique este memorando. **SECMUN** señala que se requiere trasladar los recursos de los sueldos del ítem Planta al ítem de suplencias y reemplazos. **Concejal Haeger** consulta si los recursos de planta se pueden trasladar a contrata. **SECMUN** responde que sí, pero debe ser aprobado por concejo.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°16 DE DAF.**

**VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°559**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°16 DE DAF, QUE SOLICITA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**2.3.- MEMORANDO N° 16 DE PERSONAL.**

Dando cumplimiento a la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, actualizada, refundida y sistematizada en el D.F.L. 1- 19.704 Art. 27, que señala informar trimestralmente al Concejo Municipal, contrataciones de personal en forma trimestral, ya sea personal de planta, contrata y honorarios, señalando su calidad jurídica, lo que a continuación se señala del primer trimestre año 2019.

Se adjunta planilla.

**Se hace entrega a cada Sr. Concejal**

**2.4.- MEMORANDO N°33 DE SECPLAN.**

En conformidad al Art. 8 - Inciso 7 de la Ley N° 18.695 Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades; El Alcalde de la comuna de Los Muermos viene a informar la adjudicación de la Licitación Pública: 1522-4-LP19; “REPOSICIÓN SEDE SOCIAL SANTA AMANDA”.

Además en conformidad al Art. 65 – Letra J de la Ley N°18.695 Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades el Alcalde de la Comuna de Los Muermos viene a requerir el acuerdo del Concejo Municipal para la contratación del proveedor que se adjudicó la Licitación Pública: 1522-4-LP19; “Reposición Sede Social Santa Amanda” a la siguiente empresa:



---

---

EMPRESA	RUT
CONSTRUCTORA DANIEL GODOY LIMITADA	76.138.196-2

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL MEMORANDO N°33 DE SECPLAN**

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°560**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL MEMORANDO N°33 DE SECPLAN, QUE SOLICITA SUSCRIBIR CONTRATO DE ACUERDO A LA LICITACIÓN PÚBLICA 1522-4-LP19; “REPOSICIÓN SEDE SOCIAL SANTA AMANDA”.**

**2.5.- ORDINARIO N°199 DE DAEM.**

Se remite acta N°02 del año 2019, en donde se informa los proveedores adjudicados en la licitación ID2990-1LP19, CS de equipos de computación, audiovisual y energía para el DAEM y establecimientos educacionales, para ser presentado y aprobado en el concejo Municipal.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORDINARIO N°199 DE DAEM.**

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°561**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, ORDINARIO N°199 DE DAEM, QUE SOLICITA SUSCRIBIR CONTRATO DE ACUERDO A LA LICITACIÓN PÚBLICA 2990-1LP19 “CS DE EQUIPOS DE**



---

---

**COMPUTACION, AUDIVISUAL Y ENERGIA PARA EL DAEM Y ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES”.**

**2.6.- ORD. N°56 DE SALUD.**

Se solicita aprobar actualización presupuestaria de remesa desde SUBDERE por bono escolaridad cuota marzo 2019 (\$35.247), y bono escolaridad adicional (\$29.779) por carga familiar, Ley 21.126, a pagar en el mes de marzo 2019, por un total de \$5.305.382

**DETALLE.**

88 cargas del personal que cumpla los requisitos y cuya Remuneración Bruta Permanente sea inferior o igual a: \$2.490.923 (88x35247=3.101.736)

74 cargas del personal que cumpla los requisitos y cuya Remuneración líquida Permanente sea inferior o igual a: \$752.209. (74x29779=2.203.646)

**DEUDORES PRESUPUESTARIOS:**

115.05.03.099.000.000	De otras entidades publicas	<b>\$5.305.382</b>
-----------------------	-----------------------------	--------------------

**ACREEDORES PRESUPUESTARIOS:**

215.21.01.005.002.000	Bono Escolaridad( Planta)	\$1.903.338
215.21.01.005.004.000	Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad (Planta)	\$1.220.939
215.21.02.005.002.000	Bono Escolaridad( Contrata)	\$1.198.398
215.21.02.005.004.000	Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad (Contrata)	\$982.707

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°56 DE SALUD.**

---

**VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°562**

---

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°56 DE SALUD, QUE SOLICITA ACTUALIZACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**2.7.- ORD. N°175 DE DAEM.**

Se solicita reconocer mayor ingreso enviado desde la Subsecretaria de Desarrollo Regional, correspondiente a Bono de Escolaridad año 2019, para ser cancelado al personal que se



desempeña en los Jardines Infantiles VTF Junji, administrados por el Departamento de Educación.

#### **MAYOR INGRESO**

<b>ITEM</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>MONTO M\$</b>
1150503007999003	BONO DE ESCOLARIDAD JUNJI	\$ 1.481
1150503002999007	BONO ADICIONAL ESCOLARIDAD JUNJI	\$ 537

#### **DISTRIBUCION**

<b>ITEM</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>MONTO M\$</b>
2152103004004017	BONO DE ESCOLARIDAD JUNJI	\$ 1.481
2152103004004018	BONO ADICIONAL ESCOLARIDAD JUNJI	\$ 537

**Concejal Reinbach** consulta cuanto tiempo es la Suplencia del Director DAEM; ya que la semana pasada también firmaba los memos un subrogante. **SECMUN** señala que esta subrogancia es debido al que el director se encontraba de vacaciones.

#### **SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°175 DE DAEM.**

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

#### **Acuerdo de Concejo N°563**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°175 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER MAYOR INGRESO BONO DE VACACIONES JUNJI.**

#### **2.8.- ORD. N°176 DE DAEM.**

Se solicita autorizar modificación al presupuesto vigente, correspondiente a los Fondos FAEP 2018, con la finalidad de ejecutar iniciativa Implementación Predio Agrícola Liceo Punta de Rieles, con la finalidad de transportar agua potable a escuelas rurales, que quedan sin suministro por sequía de pozos.

#### **DISMINUIR**

<b>ITEM</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>M\$</b>
-------------	---------------------	------------





---

---

2152906	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	3.500
---------	---------------------------------------	-------

**SUPLEMENTAR**

ITEM	DENOMINACION	M\$
2152903001	VEHICULOS DAEM	3.500

**SECMUN** señala que esto es para adquirir un carro de arrastre, para trasladar el agua a los colegios que se quedan sin suministro. **Concejal Reinbach** consulta si esto es para los colegios, sin pozo profundo. Es para cuando falla el sistema de de agua; ya sea por complicaciones de los APR o por que los pozos se secan. **Concejal Blanco** pregunta porque aparece como implementación para el Liceo Punta de Rieles, Sra. Cecilia Caamaño informa que esto es una iniciativa del fondo FAEP, y es para la compra de un carro de arrastre, señala que esto es para el Liceo Punta de Rieles y estará inventariado, en este recinto y tambien se ocupara para las labores propias del predio.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°176 DE DAEM.**

**VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	APRUEBA
CONCEJAL HAEGER	APRUEBA
CONCEJAL GALLARDO	APRUEBA
CONCEJAL TOLEDO	APRUEBA
CONCEJAL REINBACH	APRUEBA
CONCEJAL BARRIENTOS	APRUEBA
SR. ALCALDE	APRUEBA

**Acuerdo de Concejo N°564**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°176 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS FAEP 2018.**

**2.9.- ORD. N°177 DE DAEM.**

Se solicita autorizar modificación al presupuesto vigente correspondiente a los Fondos Ley 19.532 con la finalidad de realizar devolución fondos por recursos percibidos por Subvención de Ley de Mantenimiento correspondiente a Escuela Cululil, se efectúa devolución de fondos por encontrarse la escuela cerrada.

**DISMINUIR**

ITEM	DENOMINACION	M\$
2152904	MOBILIARIO Y OTROS	69

**SUPLEMENTAR**



---

---

ITEM	DENOMINACION	M\$
2152601	DEVOLUCIONES	69

**Concejal Reinbach** consulta si esta escuela su cierre es definitivo. **Sra. Cecilia Caamaño** responde que sí, además señala que los recursos que se están devolviendo fueron los enviados correspondientes a la Ley 19.532.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°177 DE DAEM.**

**VOTACION :**

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°565**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°177 DE DAEM, QUE SOLICITA MODIFICACION PRESUPUESTARIA FONDOS LEY 19.532.**

**2.10.- ORD. N°178 DE DAEM.**

Se solicita reconocer mayor ingreso enviado desde la Subsecretaria de Desarrollo Regional, correspondiente a Bono de Escolaridad año 2019.

**MAYOR INGRESO**

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
1150503002999004	BONO DE ESCOLARIDAD	\$ 7.896
1150503002999008	BONO ADICIONAL DE ESCOLARIDAD	\$ 1.996
	<b>TOTAL</b>	\$ 9.892

**DISTRIBUCION**

ITEM	DENOMINACION	MONTO M\$
2152101005002	BONO ESCOLARIDAD PLANTA	\$ 2.960
2152102005002	BONO ESCOLARIDAD CONTRATA	\$ 705
2152103004004006	BONO ESCOLARIDAD CODIGO	\$ 4.230
2152101005004	BONO ADICIONAL ESCOLARIDAD PLANTA	\$ 60



2152102005004	BONO ADICIONAL ESCOLARIDAD CONTRATA	\$ 149
2152103004004019	BONO ADCIONAL ESCOLARIDAD CODIGO	\$ 1.788
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 9.892</b>

**Concejal Reinbach** consulta porque son los montos tan bajo en el bono escolaridad planta M\$60. **Sra.Cecilia Caamaño** responde que eso corresponde a un bono adicional que se cancela y se paga a sueldos inferiores a los \$658.000 aproximado. **Concejal Reinbach** consulta a cuantas personas le corresponde este bono. **Sra. Cecilia Caamaño** responde que 2 – 3 personas.

**SE SOMETE A VOTACIÓN EL ORD. N°178 DE DAEM.**

VOTACION :

CONCEJAL BLANCO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL HAEGER	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL GALLARDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL TOLEDO	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL REINBACH	<b>APRUEBA</b>
CONCEJAL BARRIENTOS	<b>APRUEBA</b>
SR. ALCALDE	<b>APRUEBA</b>

**Acuerdo de Concejo N°566**

**SE APRUEBA POR UNANIMIDAD, EL ORD. N°178 DE DAEM, QUE SOLICITA RECONOCER MAYOR INGRESO BONO ESCOLARIDAD.**

#### **2.11.- MEMORANDO N°06 DE CONTROL**

Para su conocimiento y del honorable Concejo, adjunto me permito hacer llegar informe de ejecución presupuestaria correspondiente al 4to. Trimestre de 2018, y Anexo, de esta entidad edilicia. Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 29, letra d), y artículo 81, ambas normas del DFL Nro. 1, del 2006, que fija el texto refundido coordinado y sistematizado de la Ley 19685, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Se anexan, además, los siguientes antecedentes:

- Certificado estado de pago de cotizaciones previsionales al 4to. trimestre de 2018, trabajadores dependientes DAEM.
- Certificado estado de pago de asignación de perfeccionamiento docente del sector educación al 4to. trimestre de 2018.
- Certificado estado de pago de cotizaciones previsionales al 4to. trimestre de 2018, trabajadores dependientes de DESAM.
- Certificado estado de pago cotizaciones previsionales trabajadores municipales y aportes al Fondo Común Municipal, al 4to. trimestre de 2018.



- Informe General Presupuestario de los Ingresos al 31-12-2018.  
Informe General Presupuestario de los Gastos al 31-12-2018

**SE HACE ENTREGA A CADA SR. CONCEJAL.**

**3.- VARIOS.**

**Concejal Reinbach** reitera el tema de los baches que existen en el camino hacia Millaray, señala que están muy peligrosos para los conductores, consulta si la empresa que está haciendo los trabajos en el cruce Ubilla es la misma encargada en realizar la mantención a esta carretera, para solicitarle tapar estos 6 baches que se han generado y que van profundizándose cada vez más, además informa que evidencio un día, cuando un auto esquivo uno de estos baches y casi choco producto esto. Este problema debe de ser resuelto, para evitar posibles accidentes.

**Concejal Barrientos** solicita se reúna la comisión de Cultura, propone que sea el día jueves 04 de Abril a las 15 horas en la Biblioteca Municipal.

**Concejal Toledo** señala que los vecinos del camino hacia la escuela El Progreso, están solicitando la limpieza de faja de dicho camino.

**Concejal Toledo** señala que algunos apoderados del Liceo Punta de Rieles, le solicitaron, se pueda hacer un paso cebra a la salida del Liceo hacia la villa.

**Concejal Blanco** señala que se había acordado por concejo, realizar en el mes de marzo la reunión evaluativa de las fiestas costumbristas realizadas este año, por lo que solicita acordar una fecha para concretar esta reunión. **SECMUN** sugiere que para la próxima sesión se entregue por parte de la DIDECO, un informe de estas actividades. **Concejal Blanco** señala que es mejor realizar una reunión, sugiere realizarla el día jueves 11 de Abril a las 09 A.M, en la sala de reuniones del municipio. Srs. Concejales concuerdan.

**Concejal Blanco** señala que hace tiempo atrás informo en sesión de Concejo, sobre las problemáticas que tenía la construcción de la sede en el sector de Yervas Buenas, con respecto a una filtración en el techo, que estaba dañando el cielo raso de esta sede, comenta que en esta oportunidad se dijo que esta sede tenía una garantía, y que se apelaría a eso para su reparación, pero a la cual a la fecha ya debió haber expirado, comenta que los vecinos están bastante preocupados; ya que se aviso de esta problemática con tiempo y hasta la fecha no hay alguna respuesta. **SECMUN** señala que se le solicitará a la unidad técnica que paso con este requerimiento. **ADM. MUNICIPAL** señala que la semana pasada estuvo reunida con el presidente de dicha localidad y que trataron otros temas, pero que no le expuso sobre esta problemática de la sede social, concuerda con lo expuesto por el Concejal; ya que se recuerda de esta solicitud fue planteada el año pasado en Concejo Municipal, reitera que se le consultará a la unidad técnica hacer efectiva la garantía.



---

**Concejal Blanco** reitera la solicitud con respecto a la reparación de la luminaria en mal estado en el callejón de los Serón, al final de la calle Prat, señala que hace tiempo atrás otra luminaria se encontró apagada en este mismo sector, y hubo un robo en la casa de una vecina del sector. **SECMUN** señala que el día martes deben estar todas las luminarias reparadas en la ciudad, para posterior comenzar con la reparación de las luminarias en el sector rural de la comuna. **Concejal Blanco** señala que se torna peligroso este sector anteriormente señalado, para quienes transitan caminando; ya que existe un sitio eriazo colindante que es del SERVIU, el cual es muy concurrido por las noches, por lo que se hace necesaria esta reparación de la luminaria.

**Concejal Blanco** señala que hace tiempo atrás, con el concejal Barrientos solicitaron el contar con el PLADETUR, informa que hace días atrás converso con una Srta. Quien le manifestó su intención de hacer su práctica profesional en el municipio, consulta si existe alguna solicitud. **SECMUN** señala que existe una joven Ingeniero Civil, quien desea como aporte contribuir, apoyarnos en la creación del PLADETUR, la cual ya está en conversaciones con la DIDERU. **Concejal Blanco** señala que es necesario contar con esto; ya que en la comuna existen varios emprendimientos formales e informales, donde han invertido importantes recursos y el municipio debería apoyar esto con una planificación y quizás aportando pon propaganda para promocionar el turismo de la comuna.

**Concejal Gallardo** informa que en el cruce de Ostiones, existe una luminaria apagada. **SECMUN** señala que desde el día miércoles se inician con las reparaciones de luminarias en el sector rural de la comuna.

**Concejal Gallardo** informa que el lunes pasado en conjunto con vecinos de las localidad de Ostiones, fueron a Bienes Nacionales, y conversaron con el SEREMI, los cuales entregaron una solicitud con más de 100 firmas de vecinos, para solicitar un acceso formal a la playa Victoria en el sector de Ostiones; señala que hace tiempo atrás se hizo una solicitud, pero faltaba agregar en conformidad al Art. 13 de la Ley 1.939, el libre acceso a la playa, señala que solo existe un acceso caminando y que se encontraban cerrados por tres portones el cual el ultimo tenía un letrero de recinto privado, zona ecológica y cerrado con candado, el cual no se respeta; ya que comenta que se ve presencia de animales y personas “lavando lana”, lo cual contamina.

**Se levanta la sesión siendo las 12:30 HRS.**

**TATIANA MOYA LEIVA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**EMILIO GONZÁLEZ BURGOS**  
**ALCALDE**



I. Municipalidad De Los Muermos  
Antonio Varas N°498 – Fono 65-2773950/65-2773919  
E-Mail [secretariomunicipalosuermos@gmail.com](mailto:secretariomunicipalosuermos@gmail.com)  
Los Muermos –Chile  
*Secretaria Municipal*

---

---