

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD



REGLAMENTO Nº 06 DE OTORGAMIENTO DE

FONDO PARA ADULTOS MAYORES

*Reglamento Núm. 06.- Los Muermos, 16 de octubre de 2019, Modificado en su artículo 6º
el 23 de septiembre de 2021.*

Considerando:

La necesidad entregar subvención a las organizaciones vigentes de adultos mayores de la comuna de Los Muermos, para la realización de actividades de esparcimiento, recreación y de ayuda social.

Vistos:

- 1.- Las facultades que me confiere el D.F.L. Nº 2/19.602 que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley Nº 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Decreto Exento Nº2622 de 2018.que aprueba reglamento de subvención para adultos mayores.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

3.- Acta de Concejo Municipal Sesión N° 67 de 2018, acuerdo de concejo N° 437, que aprueba reglamento de subvención para adultos mayores.

4.- Acta de Concejo Municipal sesión N°08 de 2021, acuerdo de concejo N°65, que autoriza modificar el artículo 6° del reglamento, incorporando en los fondos destinados a financiar; cajas de alimentos para los socios y las socias y ayudas técnicas para adultos mayores.

Apruébese

El siguiente Reglamento para el otorgamiento de Fondos para Adultos Mayores, de la Comuna de Los Muermos.

ARTICULO PRIMERO

El presente reglamento regula el otorgamiento de Fondos , por parte de la Municipalidad de Los Muermos, a las Organizaciones de Adultos Mayores de la comuna, regidas por la Ley N°19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones Comunitarias cuyo objetivo es apoyar iniciativas de sus asociados.

ARTICULO SEGUNDO

El monto anual a distribuir entre las organizaciones de Adultos Mayores activas con Directorio vigente y reconocidas por Ley 19.418, se definirá cada año calendario según disponibilidad presupuestaria existente y normativa legal vigente. De igual forma, se definirá el monto a otorgar a las organizaciones de Adultos Mayores y participantes de la UCAM. Se consideran en esta entrega las organizaciones creadas recientemente con no menos de 3 meses de antigüedad, siempre y cuando cumplan con la documentación que se requiere para administrar fondos públicos.



DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

ARTICULO TERCERO

Podrá otorgarse Fondos a la Unión Comunal de Adultos Mayores, Agrupaciones de Adultos Mayores y otras Agrupaciones que estén directamente vinculadas con el bienestar del grupo etario en cuestión, como lo son: Agrupación de Pensionados y Montepiados del INP y Club de Crónicos.

ARTICULO CUARTO

Podrán postular a estos fondos, las organizaciones que presenten un proyecto indicando claramente en que se invertirán los fondos, adjuntando una cotización por cada gasto que se efectuará. En caso de producirse alguna modificación del proyecto presentado, obligatoriamente deberán dirigir una solicitud de autorización al Sr. Alcalde para su aprobación. Las organizaciones postulantes deben estar al día con la documentación que exige la Oficina de Organizaciones Comunitarias, es decir: Personalidad jurídica vigente, estar inscrito en el registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos, directorio vigente, como también listado de socios al mes de marzo de cada año, además de no tener Rendiciones de Cuentas pendientes con el Municipio, como también, asegurar la participación de a lo menos 10 adultos mayores inserto en el programa de trabajo fijado para el presente año.



ARTICULO QUINTO

Las organizaciones serán las ejecutoras de sus propias iniciativas, a quienes el Municipio transferirá los fondos con cargo al Ítem 215.24.01.004.001.005 "Transferencias Organizaciones Comunitarias- Oficina de Adulto Mayor y Discapacidad" del presupuesto municipal vigente, año 2021, es decir M\$ 4.000.-

ARTICULO SEXTO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

Los fondos serán destinados a financiar actividades tales como:

1. Compra de bienes necesarios para la realización de actividades.
2. Pago Honorarios de Monitores. Se excluye el pago de personal para la administración de los fondos.
3. Adquisición de implementos deportivos.
4. Arriendo de Bus para actividades de esparcimiento y recreación. (sólo por una vez).
5. Pago de pasajes (bus) cuando deban adquirir insumos o bienes para la ejecución de sus actividades.
6. Adquisición de implementos para habilitar sede social.
7. Adquisición de materiales para reparar infraestructura o construir sede social.
8. Contratación de mano de Obra.
9. Contratación de Monitores para capacitación.
10. Alimentación en caso de paseo, convivencias, capacitaciones y actividades culturales y recreativas.
11. Cajas de alimentos para los socios y socias.
12. Ayudas técnicas para adultos mayores.
13. Contratación de grupos musicales y animadores, cuando se trate de actividades culturales y artísticas. -
14. Pañales para adultos mayores.
15. Calefacción para sede social (gas y/o leña)



ARTICULO SEPTIMO

Las organizaciones de Adultos Mayores beneficiadas, para el otorgamiento de los fondos, deberán suscribir el respectivo convenio de transferencia al fondo, el que será aprobado por decreto municipal. Las organizaciones beneficiadas, deberán obligatoriamente rendir cuenta de los gastos, a más tardar el 30 de noviembre de cada año, con la documentación correspondiente, es decir: boletas o facturas en original (estas últimas a nombre de la organización beneficiada). Se aceptarán boletas de compra siempre y cuando estas sean menores a \$ 10.000 (diez mil pesos). De no cumplirse lo señalado en

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

este artículo, sobre rendición de fondos y plazos, la organización deberá efectuar la devolución de los dineros gastados y que no se justificaron previamente, impidiendo que dicha organización sea beneficiaria en el futuro. La rendición señalada debe efectuarse de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 30/2015, de la Contraloría General de la República.



ARTICULO OCTAVO

La documentación (boletas o facturas), deben tener fecha posterior al Decreto Alcaldicio que otorga los recursos.

ARTICULO NOVENO

Para el municipio los responsables de la administración de los Fondos, será: El Presidente, secretario y Tesorero de cada organización, quienes se exponen a los procedimientos legales pertinentes en caso de faltas graves, además, se requiere que los gastos que se efectúen con los fondos municipales, se encuentren establecidos en un acta de asamblea, de tal forma que todos los socios, conozcan en qué se invertirá el dinero.

ARTICULO DECIMO

Por tratarse de Instituciones que en su gran mayoría lo integran adultos mayores, cuya gestión se encuentra a cargo de la Oficina de adultos mayores y discapacidad de la Dirección de Desarrollo Comunitario, será quien supervisará y fiscalizará la ejecución de las actividades, quienes asumirán el rol de orientar, asesorar y evaluar en terreno el desarrollo de éstas, como asimismo revisar la documentación que certificará la compra de materiales y velar por el cumplimiento de los plazos que rendir cuentas.

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

ARTICULO DECIMO PRIMERO

Las personas responsables del manejo de los fondos, deberán obligatoriamente asistir a una reunión informativa para aclarar procedimientos legales, en el cual el Depto. responsable confeccionará un documento donde quedará sistematizado el nombre, organización a la que representa y firma, en la que se da por entendido la manera correcta de actuar frente a los fondos públicos.

ARTICULO DECIMO SEGUNDO

Las boletas de honorarios deberán ser extendidas a nombre de la organización. La persona que presta el servicio a la organización, será quien debe cancelar el impuesto correspondiente.

ARTICULO DECIMOTERCERO

El uso de los recursos otorgados en el caso de honorarios, no podrá utilizarse para el funcionamiento o contribución de servicios que preste algún miembro de la directiva de la organización. Del mismo modo la organización deberá celebrar un contrato a honorarios, previo con él o la monitora.

ARTICULO DECIMO CUARTO

En caso que la organización no utilice la totalidad de los fondos, deberá hacer devolución de éstos dentro del mismo año de asignación .

ARTICULO DECIMOQUINTO



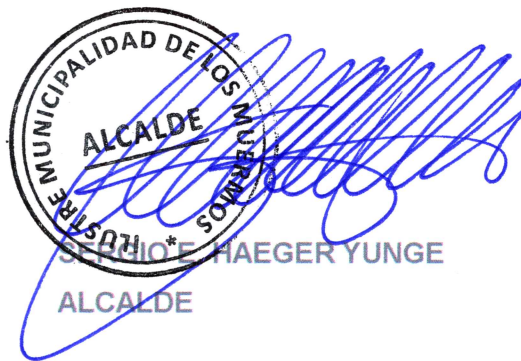
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA DE ADULTO MAYOR Y DISCAPACIDAD

Déjese sin efecto cualquier otro Reglamento de otorgamiento de fondos para el Adulto Mayor que se haya dictado anteriormente.

ARTICULO DECIMO SEXTO

El presente reglamento entrará en vigencia una vez que haya sido sancionado con el respectivo Decreto Municipal, previa aprobación del Concejo Municipal.


SECRETARIO
TATIANA MORA LEIVA
SECRETARIA MUNICIPAL


ALCALDE
SERGIO HAEGEY YUNGE
ALCALDE